

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ
PROGRAM
DOMOVA MLÁDEŽE**

ŠKOLNÍ ROK

2011/2012

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) byl vytvořen na základě povinnosti vyplývající ze zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (tzv. školský zákon) § 5 odst. 3.

Pro domovy mládeže není a nebude vydán Ministerstvem školství mládeže a Tělovýchovy žádný Rámcový program. Domov mládeže při SŠZaZe Antonína Emanuela Komerse Děčín-Libverda si vytváří vlastní Školní vzdělávací program, který vychází zejména z konkrétních místních podmínek. ŠVP vydává ředitel zařízení a je závazným pedagogickým dokumentem.

ŠVP :

- vychází z konkrétního a dobře známého prostředí
- navazuje na vlastní kladné a osvědčené zkušenosti z naší pedagogické práce
- dosavadní činnosti z jednotlivých výchovných složek se propojují do logických celků, které lze využít při vytváření a posilování vytyčených kompetencí žáků a sleduje kutikulární přístup k výchovnému působení
- je veřejně přístupný dokument do kterého může každý nahlížet
- je společným dílem vychovatelek a stává se programem, který má má inspirovat celou pedagogickou činnost
- přílohou ŠVP je Vnitřní řád domova mládeže

ŠVP je vydáván na 1 rok a je určen :

- vedení domova mládeže
- vychovatelům domova mládeže
- žákům a rodičům
- veřejnosti
- vnějším evaluačním orgánům (ČŠI, KÚ)

Obsah :

- 1)** Identifikační údaje
- 2)** Charakteristika zařízení
- 3)** Konkrétní cíle vzdělávání
- 4)** Formy a obsah
- 5)** Časový plán
- 6)** Evaluace
- 7)** Materiální podmínky
- 8)** Personální podmínky
- 9)** Ekonomické podmínky
- 10)** Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- 11)** Závěrečná ustanovení

Přílohy č.1 : konkrétní obsah výchovně vzdělávací činnosti
č.2 : Vnitřní řád DM

1)
Identifikační údaje

Název dle zřizovací listiny:

**Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela
Komerce, Děčín – Libverda, Domov mládeže**

Adresa: Českolipská 123, Děčín XXVII, 405 02

Identifikátor : 600010228

IČO: 472 74 654

Telefon: 412 524515

Fax: 412 524694

E-mail: libverda@seznam.cz

Internetová stránka: www.libverdadc.cz

Zřizovatel: Ústecký kraj

Právní forma: příspěvková organizace

Ředitel školského zařízení: Ing.Libor Kunte, Ph.D.

Kapacita domova mládeže : 50 lůžek

2) Charakteristika domova mládeže

Poloha

Domov mládeže se nachází se na okraji města v klidné lokalitě.

Klienti

Domov mládeže je přímo v budově školy. Ubytování je poskytováno žákům v průběhu školního roku ve dnech školní výuky. Ubytovací kapacita je 50 lůžek.

Největší počet tvoří žáci střední školy.

Ubytování

1.patro: 18 dívek z 1.ročníků

Pokoje: dvoulůžkový, třílůžkové a jeden čtyřlůžkový

2.patro: 8 chlapců z 1.- 4.ročníků

Pokoje: dvoulůžkové

3.patro: 24 dívek z 2.- 4.ročníků

Pokoje: dvoulůžkové, třílůžkové a jeden čtyřlůžkový

Stravování

Školní jídelna zajišťuje celodenní stravování žákům.
(snídaně, svačina, oběd, odpolední svačina a večeře).

3)

Konkrétní cíle vzdělávání

Pedagogické působení v domově mládeže naplňuje specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem.

Pedagogické působení a výchovná činnost v domově mládeže má za cíl:

- rozvoj žáků a studentů
- rozvoj jejich učení a poznání
- osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
- působení na vzdělání
- vedení k smysluplnému využívání volného času
- rozvoj verbální i neverbální komunikace
- schopnost týmové spolupráce

Volnočasové aktivity jsou vzhledem k různosti zájmu ubytovaných žáků organizovány napříč výchovnými skupinami a jsou nabízeny převážně formou akcí otevřených pro všechny ubytované žáky a směřují k účelnému využití volného času.

Dochází k respektování požadavků současné pedagogiky volného času, zejména **zásady dobrovolnosti, citlivosti a citovosti**.

Volnočasové zájmy mládeže, skladba aktivit a přístup k nim se za poslední léta výrazně změnil, proto je vychovatelům třeba nabídnout ucelený inovační systém vzdělávání. To vychází z potřeby zajistit informovanost o nových trendech a aktivitách, které jsou mladým lidem blízké a oslovují je.

Je nezbytné, aby pedagogové mohli ubytovaným žákům nabízet aktivity, které jsou atraktivní, společensky žádoucí a pedagogicky přínosné.

Pedagogické působení v DM probíhá v oblasti:

1. Neformálního vzdělávání

- cílené působení vychovatelů
- jednorázové příležitostné akce

2. Informálního vzdělávání:

- sociální klima
- prostředí
- vrstevnické vztahy

Pro činnosti, které nelze plně rozvinout v DM, je žákům umožňována účast v činnostech, které nabízejí další místní subjekty. Účast v těchto činnostech je buď individuální, nebo skupinová za doprovodu vychovatele.

Klíčové kompetence

Vychovatelé vychází z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností ústící v určité postoje, tzv. **klíčové kompetence jedince**.

Tyto klíčové kompetence jsou součástí měsíčních plánů činnosti a výchovná činnost vede ke snaze osvojení těchto kompetencí u žáků.

1. Kompetence k učení

- žák se umí učit, ví proč se učí
- samostatně pozoruje a experimentuje
- umí dávat věci do souvislosti

2. Kompetence k řešení problémů

- učit se, jak řešit problémy
- rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést odpovědnost za jeho následky
- rozvíjet myšlení
- neulpívat na jediném řešení problému
- učit se být flexibilní
- učit se nevyhýbat problémům

3. Komunikativní kompetence

- rozvoj bohaté slovní zásoby
- umění se vyjádřit se
- umění nejen mluvit, ale i naslouchat
- schopnost kultivované komunikace
- schopnost ovládat verbální i neverbální komunikace
- mít právo vyjádřit vždy svůj názor
- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost mediální kompetence

4. Sociální a interpersonální kompetence

- učit se plánovat
- přebírat odpovědnost za své chování
- schopnost umět se prosadit, ale i podřídit ve skupině
- schopnost týmového jednání
- schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě samé

5. Občanské, činnostní a pracovní kompetence

- schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- schopnost rozpoznat násilí
- dbát na bezpečnost vlastní i skupinovou
- vyznávat a vážit si tradic a kulturních hodnot
- vážit si a chránit přírodní prostředí

6. Kompetence k trávení volného času

- umět účelně trávit volný čas
- orientovat se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umět si vybrat zájmové činnosti dle svých dispozic
- rozvíjet své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací, či jednostranné zátěže ze školního vyučování
- schopnost odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

Základní pilíře učení:

Při strukturování výchovné činnosti a jednotlivých aktivit bude výchovná činnost rovněž vycházet ze **čtyř základních pilířů učení**, dle organizace OSN pro vědu, výchovu a kulturu UNESCO:

1. UČIT SE ZNÁT

- získávat vědomosti
- učit se objevovat nové věci
- získávat poznatky
- analyzovat je
- dávat do souvislosti
- řešit problémy

2. UČIT SE „ JAK NA TO“

- získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život
- komunikovat

3. UČIT SE SPOLEČNĚ ŽÍT

- rozvíjet porozumění s jinými lidmi
- rozvíjet poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti
- osvojit si pravidla společenského chování
- rozvíjet empatii
- společně řešit problémy
- pracovat jako člen týmu

4. UČIT SE BÝT

- rozvíjet vnitřní kvality jedince
- budovat jeho hodnotový systém
- pěstovat zdravý životní styl

4) Formy a obsah

Formy:

Formy výchovné činnosti jsou v podstatě „stálé úkoly vychovatele“, což je průběžná činnost vychovatele, kontrola pořádku, dodržování denního režimu, dohled nad naplňováním studijního klidu, pomoc při přípravě na vyučování či zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků, ..

Pravidelné činnosti:

- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální a skupinové pohovory
- průběžné neformální působení vychovatele
- kontrola studijního klidu, úklid pokojů, přítomnosti v DM, sledovaných TV pořadů apod.
- volnočasové aktivity – pravidelné akce

Příležitostné činnosti:

- turnaje
- vánoční besídky
- soutěže
- výlety

Spontánní aktivity:

- využití hřišť a sportovišť
- internet

Obsah:

Strategie činnosti vychází z obecných pedagogických zásad, jako je individuální přístup a přiměřenost a respektuje požadavky pedagogického ovlivňování volného času:

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času

- pedagog má povinnost volný čas ovlivňovat, formou nabídky a motivace
- pedagog má dávat podněty ke vzbuzení zájmu

Požadavek dobrovolnosti

- žák se může a nemusí zúčastnit plánovaných volnočasových aktivit

Požadavek přiměřenosti

- plánované a navozované činnosti musí být přiměřené věku, pohlaví a zájmu žáků

Požadavek vyzdvihoání kladných rysů osobnosti

- pedagog má povinnost chválit, vyzdvihoat a hodnotit žáky vzhledem k možnostem, momentálnímu stavu
- vyjadřuje-li pedagog nesouhlas, musí se vztahovat k momentální činnosti, dáme najevo, za co přesně žáky káráme

Požadavek zájmovosti a zajímavosti

- pedagog musí žáky vhodně motivovat a činnost zajímavě rozvíjet, musí být průvodcem žáků po zájmových činnostech

Požadavek aktivity**Požadavek citlivosti a citovosti**

- zájmové aktivity by měli přinášet kladné emoce a hodnocení činností by mělo být citlivé

Požadavek prostoru k seberealizaci

- pedagog dbá na to, aby se žák v dané činnosti mohl realizovat a měl pocit úspěšnosti

5) Časový plán

ŠVP je vyhotoven na jeden rok.

Plán akcí dle ŠVP je dále rozpracováván do měsíčních plánů. Každý vychovatel zde zveřejňuje přehled plánované, pravidelné i jednorázové činnosti – v návaznosti na příslušné kompetence.

6) Evaluace

Evaluace v DM probíhá zjišťováním a vyhodnocováním dat, které charakterizují pedagogický proces a jeho výsledky.

Evaluační procesy jsou následující:

Vnitřní evaluační procesy:

Individuální – každý vychovatel průběžně hodnotí vlastní práci, snaží se sebereflexi činnosti i evaluaci výchovného procesu.

Týmové-kolektiv vychovatelů hodnotí svou činnost i činnost ostatních vzhledem k vytyčeným cílům. Na základě sebereflexe i vzájemných hospitací stanovují společně postup pro další období nebo provádějí úpravy ŠVP.

Vedení – prostřednictvím pozorování, hospitací, kontrol zjišťuje jak jsou naplňovány vytyčené cíle a jak DM plní své poslání.

Vnější evaluační procesy:

Zpětná vazba ze získaných informací od žáků, rodičů, kontroly zřizovatele, ČSI, OHS.

Zaměříme se na to, aby cíle výchovného působení byly:

smysluplné - mají skutečný význam pro účastníky, pro jejich praktickou zkušenost a osobní rozvoj

hodnotitelné - lze rozpoznat, zda výsledek odpovídá záměru

akceptovatelné – přijatelné pro jednotlivce, skupinu, okolí

reálné – uskutečnitelné, dosažitelné

termínované – pravidelné ve vymezeném čase

Další oblasti evaluace:

- **personální stav v DM a další vzdělávání vychovatelů** – akreditované kurzy (NIDV) a samostudiem
- **stav materiálních podmínek** – kvalita prostoru, vybavení nábytkem, estetika prostředí
- **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

Časové pojetí evaluace:

Hodnocení každodenní výchovné činnosti je součástí zápisu v deníku výchovné skupiny.

Hodnocení plánů výchovné činnosti skupiny je prováděno

vychovatelé pravidelně 1x za měsíc. Hodnocení dle ŠVP je prováděno 1x ročně závěr

školního roku. Na základě této evaluace budou prováděny případné změny a úpravy ŠVP.

7)

Materiální vybavení

Materiální vybavení je určeno pro žáky a zaměstnance DM a dle platných předpisů podléhá každoroční inventarizaci.

ŠVP se zaměřuje na materiální vybavení určené pro ubytované žáky-vybavení pokojů, klubovny, studovny a dalších společných prostor.

Materiální vybavení pro žáky:

Žáci jsou ubytováni v pokojích, které jsou nejčastěji 2 a 3 lůžkové.

Vybavení pokojů: lůžko s úložným prostorem na ukládání lůžkovin
stůl a židle
knihovnička
noční stolek s možností uzamčení
skříň na osobní věci, učení
odpadkový koš, lopatka a smetáček
lůžkoviny
přehoz

Výměna ložního prádla se provádí jednou za 3 týdne, v případě potřeby ihned.

Nábytek na pokojích je velmi opotřebovaný, starý více než 20 let.

Hygienické zařízení – 1 sprcha 6 ubytovaných
1 záchod 6 ubytovaných
1 umyvadlo 4 ubytované

Hygienické zařízení není vybaveno dávkovačem mýdla a není také zajištěna možnost osoušení rukou!!

Společné prostory pro využití žáků

- studovna PC
- klubovna TV
- kuchyňka
- posilovna
- tělocvična
- hřiště – antukové, asfaltové
- herna stolního tenisu

Požadavky na prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času:

- bezpečnost, snadné udržování pořádku a čistoty, nehlučnost, řádné světelné podmínky, dostatek prostoru, udržovaný – čistý a přiměřený věku nábytek, kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu, estetická kritéria

8)

Personální podmínky

V DM pracují vychovatelé, kteří dle zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání splňují následující předpoklady:

- plná způsobilost k právním úkonům
- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- schopnost prokázat znalost českého jazyka

Pedagogické působení zajišťují 2 vychovatelky s požadovanou kvalifikací.

Pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, z nichž jedna se specializuje na sportovní a tělovýchovnou činnost.

Odborné zaměření si dále prohlubují v akreditovaných kurzech i samostudiem.

Při přípravě na vyučování mohou být žákům nápomocné v odborných předmětech.

Vychovatel je iniciátorem a průvodcem žáků při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí.

Práce vychovatelů se skládá z přímé a nepřímé výchovné činnosti.

Dle příkazu ředitele školy je stanoven následující rozsah pracovní doby:

- přímá pracovní doba vedoucí vychovatelky : 30 hod týdně (6denně)
- přímá pracovní doba vychovatelky : 32 hod týdně (6,5denně)
- nepřímá pracovní doba : 10 hod týdně (2denně)

9)

Ekonomické podmínky

Z prostředků státního rozpočtu jsou financovány:

- mzdové výdaje včetně zákonných odvodů a ostatní náklady vyplývající z pracovně-právních vztahů
- výdaje na učební pomůcky
- výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků

Z prostředků zřizovatele – Ústeckého kraje jsou hrazeny:

- investiční náklady na provoz
- neinvestiční náklady na provoz

Z prostředků od ubytovaných žáků jsou hrazeny:

- částečně náklady na provoz
- náklady na stravu

Další finanční prostředky lze získat z doplňkové činnosti.

10) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Zařízení vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti a provozu DM. Přijímá opatření k prevenci rizik.

Seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy zvyšujícími jejich bezpečnost. To tvoří součást výchovy ke zdravému životnímu stylu, který je chápán jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody.

DM zajišťuje nejen bezpečnost fyzickou, ale i sociální a emocionální.

Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání žáků má výkon dozoru nad činností mimořádný význam. Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči

o bezpečnost a ochranu zdraví stanoví pro jednotlivé typy školských zařízení obecně platné právní předpisy.

Ředitel DM vydává „Vnitřní řád“, který upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Žáci jsou s VŘ DM a podmínkami k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Seznamováni ihned po nástupu do DM, na úvod nového školního roku

Povinnosti žáků DM:

- dodržovat vnitřní řád a předpisy a pokyny DM k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem

12)
Závěrečná ustanovení

Vydán dne 31.8.2011
Nabývá účinnosti 1.9.2011

PŘÍLOHY : č.1 VŘ DM
 č.2 konkrétní obsah činnosti

Ing. Libor Kunte, Ph.D.
Ředitel školy

Michaela Anderlová
vychovatelka DM